

---

REVISIÓN DE  
BORRADOR DE TESIS

Segundo paso

---

# DOCUMENTOS A NECESITAR EN PDF VIRTUAL

- 
- 01** Solicitud revisión de borrador de tesis y Recibos de pagos en pdf (escaneados)

---

  - 02** Informe del asesor por Culminación de asesoramiento

---

  - 03** Ejemplar de la tesis en digital

---

# **01 \_UNA SOLICITUD DIRIGIDO AL DIRECTOR DE POSGRADO**

**Solicitud dirigida al Director de la Unidad de Posgrado de la Facultad de Educación, solicitando REVISIÓN DE BORRADOR DE TESIS (Especificar maestría o doctorado, años de estudio, dirección, número de celular, email y nombres completos).**

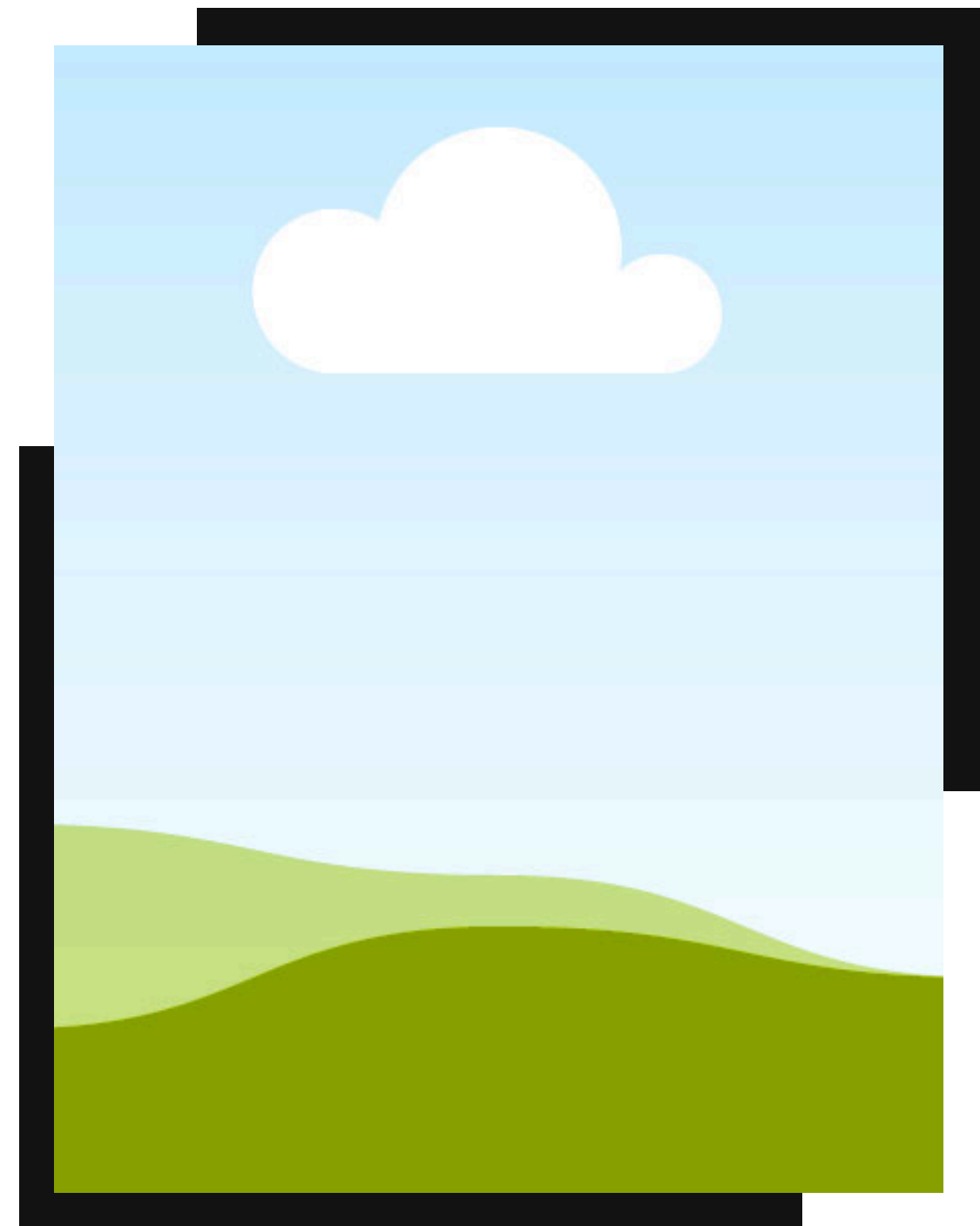


# **01 \_RECIBOS DE PAGOS EN PDF (ESCANEADOS)**



## **2\_INFORME DEL ASESOR POR CULMINACIÓN DE ASESORAMIENTO**

**El informe de culminación es un documento técnico que certifica el cierre oficial de tu intervención, donde validas que los objetivos pactados se cumplieron y que los productos o conocimientos fueron entregados con éxito.**



## **03 \_EJEMPLAR DE TESIS EN DIGITAL**

**Es un documento una copia digital de tu tesis y lo presentas en formato pdf , no se necesita escanear ya que lo tienes en digital.**



# OPCIONES PARA PAGAR

# **PAGO EN CAJA DE LA UNCP**

**Al pagar mencionar que es para la revisión de borrador de tesis**

<b>Concepto</b>	<b>Importe S/.</b>
Trámite administrativo	S/.6.00
Revisión de Borrador de Tesis	S/.150.00

**EL PAGO POR DERECHO DE ASESORAMIENTO ES EXCEPTUADO POR LA UNIDAD DE POSGRADO DE EDUCACIÓN (no pagas el asesoramiento).**

# **PAGO EN EL BANCO DE LA NACIÓN**

**Al llegar al banco primero menciona el código 9135 despues el siguiente**

<b>Concepto</b>	<b>Código Banco de la nacion</b>	<b>Importe S/.</b>
Trámite Administrativo	9135 - 352	S/.7.00
Revisión de Borrador de Tesis	9135 - 350	S/.151.00

**Tienes que pagar ambas: mencionar que el pago es para revisión de borrador de tesis - Posgrado luego escanearlo para tenerlo en pdf y subirlo con los demas documentos.**

# **PAGO EN CAJA HUANCAYO**

<b>Concepto</b>	<b>Código Caja Huancayo</b>	<b>Importe S/.</b>
Trámite Administrativo	352	S/.7.00
Revisión de Borrador de Tesis	350	S/.151.00

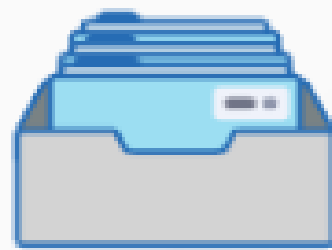
**Tienes que pagar ambas: mencionar que el pago es para revisión de borrador de tesis -  
Posgrado luego escanearlo para tenerlo en pdf y subirlo con los demas documentos.**

**SUBIR DOCUMENTOS**

# **INGRESAR A LA PLATAFORMA ADESA O AL SIGUIENTE LINK**

<https://erpcampus.uncp.edu.pe>

**Trámites: externos, posgrado,  
administrativos**



Trámite  
Documentario

**Ingresas a tramites y buscas  
REVISIÓN DE BORRADOR DE TESIS**

**Subes cada documento solicitado al inicio y Revisar su seguimiento  
para verificar el estado de su tramite**



**GRACIAS**

